

T.C.
FİNİKE KAYMAKAMLIĞI
Finike Anadolu Lisesi Müdürlüğü



STRATEJİK PLAN
(2019-2023)

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dediği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

K. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk



Güçlü ekonomi ve sosyal yapı; güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı büyük önem arz etmektedir. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile stratejik plan oluşabilmektedir.

Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019-2023 stratejik planı hazırlanmıştır.

Çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren gençler yetiştirmek üzere kurulan okulumuzda, geleceğimizin teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkânlarla yetiştirip, düşünce ufku geniş ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyeti'nin çitasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

Finike Anadolu Lisesi olarak en büyük amacımız yalnızca lise mezunu gençler yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek gençler yetiştirmektir.

Finike Anadolu Lisesi'nin stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti yapıp öğrenci, veli ve öğretmenlerden oluşan örneklem gruplarına uygulanan anketlerle çalışmaya başlanmıştır. Tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise Okul yönetimi ile öğretmenlerden oluşan beş kişilik bir kurul tarafından yapılmış ve anket sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Stratejik Planda belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her altı aylık sürenin sonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

Finike Anadolu Lisesi Stratejik Planın (2019-2023)'da belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız. Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi'ne ve uygulanmasında yardımcı olacak AR-GE birimine, tüm kurum ve kuruluşlara; öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Cihan KARAHAN

Okul Müdürü

İçindekiler

Sunuş _____ 3

İçindekiler _____ 4

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ _____ **5**

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ _____ **6**

Okulun Kısa Tanıtımı _____ 6

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler _____ 6

Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi (2015-2019) _____ 11

PAYDAŞ ANALİZİ _____ 12

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi _____ 23

Gelişim ve Sorun Alanları _____ 28

BÖLÜM III: GELECEĞE YÖNELİM (MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER-AMAÇ HEDEFELELER) _____ **30**

Misyonumuz _____ 30

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM _____ 31

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI _____ 34

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE _____ 41

IV.BÖLÜM : MALİYETLENDİRME _____ **45**

V.BÖLÜM : İZLEME VE DEĞERLENDİRME _____ **46**

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Cihan KARAHAN	Okul Müdürü	Zeynep SUYABATMAZ	Müdür Yardımcısı
Orhan ÖZ	Müdür Başyardımcısı	Ercan DAYI	Müdür Yardımcısı
Mehmet YILMAZ	Rehber Öğretmen		
Ali ÇALIŞKAN	Coğrafya Öğretmeni		
Mustafa KAPLAN	Okul Aile Birliği Başkanı		
Hürriyet UÇARCI	Okul Aile Birliği Üyesi		

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı/Kurumsal tarihçe

2005–2006 Eğitim –Öğretim yılında kapılarını öğrencilerine açmış olan okulumuz; kararlılık, azim ve heyecanla, ülke geleceğine hizmet etme yolunda ilerlemektedir.

2005–2006 Eğitim-Öğretim yılında 120 öğrenci ile yola çıkmış olan Finike Anadolu Lisesi, bugün 583 öğrencinin hem okulu hem de yuvası olmaktan gurur duymaktadır. Yapabildiklerini başarı, henüz gerçekleştiremediklerini sorumluluk kabul eden idareci ve öğretmenleri ile ülkemize 1000 in üzerinde güneş kazandırabilme ülküsünde emin adımlarla ilerlemektedir.

Okulumuz her geçen gün tercih edilme yüzdesini arttırmakta ve kendini kanıtlamış Anadolu Liseleri arasındaki haklı yerini sağlamlaştırmaktadır.

İlk mezunlarını 2008–2009 Eğitim-Öğretim yılı sonunda veren okulumuz, her yıl artan başarısıyla kendini ispatlamıştır. Okulumuzda, içinde bulunduğumuz 2022-2023 Eğitim-Öğretim yılında da artan bir çaba ile TYT ve AYT'ye yönelik çeşitli programlar yürütülmekte, öğrencilerin sınavla ilgili psikolojik problemlerini çözme konusunda rehberlik çalışmaları yapılmaktadır.

Okulumuz, sosyal ve kültürel faaliyetlerde önemli başarılar kaydederek adını sıkça duyurmuş ve duyurmaktadır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli:	ANTALYA	İlçesi:	FİNİKE		
Adres:	KUM MAHALLESİ 152. SOKAK NO:20	Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/maps/tTRgPiAwGLp		
Telefon Numarası:	0242 855 42 27	Faks Numarası:	0242 855 42 25		
e- Posta Adresi:	964289@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://www.finikeanadolulisesi.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	964289	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi :	2005	Toplam Çalışan Sayısı	55		
Öğrenci Sayısı:	Kız	358	Öğretmen Sayısı	Kadın	20
	Erkek	20185		Erkek	23
	Toplam	543		Toplam	43
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı :	28,3	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı :	135,75		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı :	14,285	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı :	6		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı:		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi :	10		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	2	5
Sınıf Öğretmeni	-	-	-

Branş Öğretmeni	22	21	43
Rehber Öğretmen	1	1	2
İdari Personel	2	0	2
Yardımcı Personel	0	5	5
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	25	27	52

Okulumuz Bina ve Alanları

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	16	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	51,68	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	21	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	21	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	25,25	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	77	Beceri Atölyesi	x	
Okul Oturum Alanı (m2)	1142	Pansiyon	X	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3600			
Okul Kapalı Alan (m2)	5705			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	78,54			
Kantin (m2)	64			
Tuvalet Sayısı	21			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

Sınıfı	Kız	Erkek	Toplam	Sınıfı	Kız	Erkek	Toplam
9-A	20	9	29	11-A	17	9	26
9-B	19	9	28	11-B	18	9	27
9-C	20	9	29	11-C	17	9	26
9-D	20	8	28	11-D	18	14	32
				11-E	18	15	32
10-A	28	8	36	11-F	11	8	26
10-B	28	8	36	11-G	11	2	13
10-C	21	15	36	12-A	18	11	29
10-D	25	12	37	12-B	15	2	17
				12-C	6	9	15
				12-D	7	8	15
				12-E	6	10	16
				12-F	9	1	10

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	25	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	5	Yazıcı Sayısı	7
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	7	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	100 mps

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son beş yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	28.230,64 TL	26.509,97 TL
2017	20.110,17 TL	13.289,72 TL
2018	46.059,95 TL	43.478,30 TL
2019		
2020		
2021		
2022		

UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ (2015-2019)

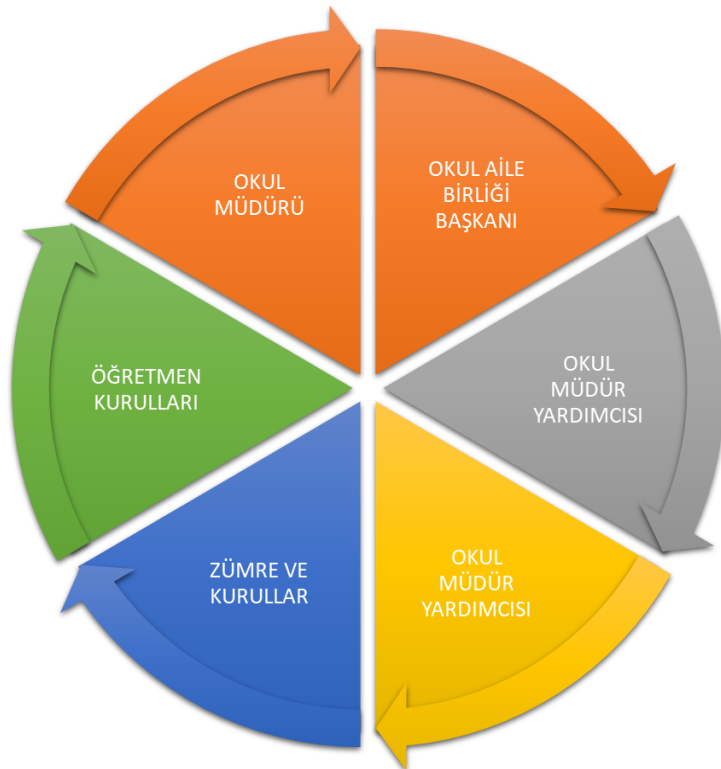
1. Bir önceki stratejik planda eğitim öğretime erişim konusunda öğrenci devamsızlığı hedeflenmiş; mevcut 5 gün olan devamsızlık süresi an itibariyle hedeflenen seviyeye ulaşılmıştır. Öğrenci başına düşen özürsüz devamsızlık oranını azaltmaya yönelik alınan önlemler de bunda etkili olmuştur.
2. Öğrencilerimizin kendilerini gerçekleştiren bireyler olabilmeleri için doğru meslek seçimi yapmaları ve bu amaç için çalışmalarının desteklenmesi hedeflenmiş fakat üniversite sistemindeki değişikliklerin ve gelen öğrenci profilinin de değişmesiyle hedeflenen oranlara ulaşamamıştır. Ancak öğrencilerin akademik başarılarını arttırmaya yönelik çalışmalar titizlikle sürdürülmüştür.
3. Öğrencilerimizin kendilerini gerçekleştiren bireyler olabilmeleri için doğru meslek seçimini yapmaları ve bu amaç için çalışmalarının desteklenmesine yönelik rehberlik servisi tarafından verilen eğitimler planlandığı şekilde yürütülmüş ve öğrencilerde farkındalık oluşması sağlanmıştır. Öğrencilerin meslek seçimi ve üniversite seçimlerini doğru yapmalarını sağlamak amacıyla üniversite gezileri ve üniversite tanıtım fuarlarına katılımlar sağlanmıştır. Broşür, afiş ve tanıtımlarla aynı zamanda okulumuza davet edilen üniversitelerle bu süreç desteklenmiştir. Alanında ülke çapında ses getiren eğitimcilerden olan Süleyman BELEDİOĞLU gibi isimlerle, okulumuzda, seminerler verilmiştir.
4. Pansiyonda kurulması planlanan etkileşimli tahtalar bu konuyla ilgili altyapı sürecinin uzun sebebiyle kurulamamıştır.
5. Pansiyonda daha kaliteli bir eğitim ortamı oluşturulması sağlanmış, çeşitli sosyal faaliyetlerle (sinema etkinliği, müzikli eğlenceler, kitap okuma saatleri, önemli gün ve gecelerin kutlanması vb.) bu zenginleştirilmiştir. Öğrencilerin kendilerini ev ortamında hissetmeleri için hem koridorlar hem de odalar yollukla döşenmiştir. Ayrıca tabldot yerine porselen tabağa geçilerek öğrencilerin yemek kalitesi de yükseltilmiştir. Etkin veli diyalogu ile öğrencilerin kendi evlerindeymiş hissi uyandırılmaya çalışılmıştır.
6. Okul Aile Birliğinin çalışmaları ile “pansiyonda her odaya bir klima ” projesiyle her odaya; ayrıca hayırseverlerin de katılımıyla etüt odalarına, dinlenme odalarına ve yemekhaneye de klimalar takılmıştır. Sıcaklığın yüksek olduğu bölgemizde dezavantajlı bu durum ortadan kaldırıldı.
7. Okulumuza yeni bir futbol sahası ve spor kompleksi yapımı gerçekleştirilemedi. Buna karşın kantin ek bina yapımı gerçekleştirilebildi. Okulumuzun dış boyası

2023 planları içinde yer almaktadır. Okul girişindeki sütunların giydirmesi ve Atatürk Köşesi yenilendi.Ayrıca karşı alana Şeref Köşesi kazandırıldı.

8. Okul girişindeki sütunlar mermer bloklarla giydirildi. Okulun girişindeki sıva döküntülerinden kaynaklanan kötü görüntü ortadan kaldırıldı.

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır. Bu doğrultuda aşağıdaki anketler veli, öğrenci ve öğretmenlerden oluşan örneklem grubuna uygulandı.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	28,84	42,3	11,53	9,61	7,69
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	15,38	19,23	25	7,69	32,69
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	38,46	32,69	15,38	9,61	5,76
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	5,76	23,07	21,15	19,23	26,92
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	19,23	50	13,46	7,69	9,61
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	3,84	25	23,07	19,23	28,84
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	17,30	38,46	17,3	19,23	7,69

8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	19,23	38,46	17,3	15,38	7,69
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	25	38,46	15,38	9,61	14,53
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	9,61	42,3	15,38	21,15	15,38
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	15,38	19,23	21,15	26,92	15,38
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	13,46	32,69	30,76	15,38	5,76
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	7,69	19,23	17,3	9,61	46,15

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1	Öğretmenlerin kaliteli olması, dersi iyi anlatması	Teneffüslerin kısa olması
2	Yarışmalarda başarılı olunması (kompozisyon, sportif)	Sanatsal ve kültürel faaliyetlerin yeteri kadar olmaması
3	Rehberlik servisinin çalışmalarının başarılı ve etkili olması	Spor malzeme ve yerlerinin yetersiz olması
4	Öğretmen ve öğrenciler arasındaki samimi ortam, öğretmenlerin desteğini arkamızda hissetmemiz	
5	Disiplinli bir okul olması	
6	Kelebek sisteminin uygulaması (sınav sisteminde 9-10-11-12. Sınıfların algoritmik bir şekilde dizilimi)	
7	Öğretmenlerin öğrencilerle yakından ilgilenmesi	
8	Eğitim-öğretim ortamlarının güzel olması	

Bu anketler sonucunda ortaya çıkan analiz raporu aşağıda sunulmuştur.

- Öğrencilerimizin büyük bir çoğunluğu öğretmenleriyle ihtiyaç duyduğunda görüşebildiğini,
- Okul müdürüyle ihtiyaç duyduklarında rahatlıkla görüşebildiklerini,
- Rehberlik servisinden yeterince yararlanabildiğini,
- Okulda kendini güvende hissettiğini,
- Öğretmenlerin yeniliği açık olarak derslerini işlediği,
- Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanıldığını,
- Teneffüslerde ihtiyaçlarını giderebildiğini,
- Okulun iç ve dış temizliğinin yeterli olduğunu,
- Okul binası ve diğer fiziki binaların yeterli olduğunu,
- Okul kantininde satılan malzemelerinin sağlıklı ve güvenli olduğunu belirtmişlerdir.
- Öğrencilerimizin okula ilettikleri istek ve önerilerinin dikkate alınması konusunda beklenti içinde oldukları bunların gerçekleşmesini istedikleri,
- Okulumuzda sanatsal ve kültürel faaliyetlerin daha da arttırılması yönünde beklenti içerisinde oldukları görülmüştür.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	22,72	40,9	4,54	18,18	13,63
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	59,09	31,81	-	13,63	4,54
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	27,27	45,45	9,09	-	22,72
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	45,45	40,90	4,54	-	13,63
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	18,18	54,54	13,63	-	18,18
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	33,33	55,45	11,11	-	-
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	19,04	47,61	4,76	28,57	-
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	30	55	5	-	10

9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	26,08	47,82	-	8,69	17,39
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	20,83	50	4,16	16,66	8,33
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	36	40	4	20	-
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	21,73	39,13	13,04	21,73	4,34
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	25	66,66	-	8,33	-

Bu anketler sonucunda ortaya çıkan analiz raporu aşağıda sunulmuştur.

- Öğretmen görüş ve değerlendirmeleri anketi incelendiğinde; öğretmenlerimizin okulda alınan kararları çalışanların katılımıyla alındığı,
- Tüm duyuruların çalışanlara zamanında iletilildiğini,
- Her türlü ödüllendirmede adil, tarafsız ve objektif davranıldığını,
- Kendini okulun değerli bir üyesi olarak gördüğü,
- Okulda kendini geliştirme imkânı bulunduğunu,
- Okulun teknik araç gereç yönünden yeterli donanıma sahip olduğunu,
- Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlendiğini, öğretmenler arasında ayırım yapılmadığını,

- Okulun yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yaptığını,
- Yöneticilerin yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik ettiğini,
- Yöneticilerin okulun vizyonu, stratejilerini iyileştirmeye açık oldukları ve bunu çalışanlarıyla paylaştıklarını,
- Okulda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerlerin yeterli olduğunu,
- Alanlarına ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip edebildiklerini ve kendilerini güncellediklerini düşündükleri görülmüştür.

Veli Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	41,46	51,21	4,87	-	2,43
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	51,21	43,9	2,43	2,43	-
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	51,21	43,9	-	2,43	2,43

4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	31,70	41,46	12,19	12,19	2,43
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	17,07	43,9	24,34	7,31	7,31
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	48,78	39,02	7,31	2,43	2,43
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	36,58	46,34	14,63	2,43	-
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	29,26	51,21	4,87	9,75	4,87
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	43,9	43,9	9,75	2,43	-
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	12,19	39,62	19,51	12,19	17,07
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	26,82	43,9	14,63	4,87	9,75
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	19,51	41,46	17,07	12,19	9,75
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	4,87	29,26	24,39	19,51	21,95

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1	İyi ve başarılı bir okul olması	Deneme sınavlarının az yapılması Sanatsal faaliyetlerin yeterince yapılmaması
2	Öğretmenlerin başarılı olması	Okulda yapılan toplantı saatlerinin belirlenmesinde her velinin ekonomik ve sosyal durumlarının yeterince dikkate alınmıyor olması
3	Sosyal faaliyetlerin çok olması	Laboratuvarların yeteri kadar kullanılmaması
4	Disiplinli bir okul olması	
5	Okul idaresinin başarılı olması	
6	Sportif başarıların olması	
7	Öğretmenlerin öğrencilerle yakından ilgileniyor olması	
8	Rehberlik hizmetlerinden etkin yararlanılması	

Bu anketler sonucunda ortaya çıkan analiz raporu aşağıda sunulmuştur.

- Veli görüşlerini içeren anketlerimiz değerlendirildiğinde velilerimizin; ihtiyaç duyduğunda okul çalışanlarıyla rahat görüşebildiklerini,
- Kendilerini ilgilendiren konularda okul duyurularının zamanında yapıldığını,
- Öğrencileriyle ilgili rehberlik hizmeti alabildiğini okula ilettiği istek ve şikâyetlerinin dikkate alındığı,
- Öğretmenlerin yeniliğe açık ve derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullandığını,
- Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alındığını,
- Okulda kendilerini ilgilendiren kararlarda görüşlerinin dikkate alındığını,
- e-okul hizmetlerinden ve internet sayfasının düzenli takip ettiklerini,
- Çocuğunun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştıklarını düşündükleri,
- Okulun teknik araç gereç yönünden yeterli donanıma sahip olduğunu,
- Okulun her zaman temiz ve bakımlı olduğunu,
- Okulun binanın ve fiziki mekânlar açısından yeterli olduğunu düşündükleri görülmektedir.
- Velilerimizin anket sonuçları değerlendirildiğinde, okuldaki sanatsal ve kültürel faaliyetlerin geliştirilmesi gerektiğini düşündükleri görülmektedir.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">*Başarılı öğrencilerin genelde okulumuzu tercih etmesi*Davranış problemlili öğrencilerin minimum düzeyde olması*Sporla ilgilenen öğrencilerin olması*Sanatsal ve kültürel faaliyetlere yetenekli öğrencilerin olması
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">*Alanında uzman, işini severek yapan bir kadroya sahip olunması,*Öğretmen ve idareci sirkülasyonunun minimum düzeyde olması*Memur, yardımcı personellerin görevlerini fedakarane yapması
Veliler	Öğrenci seviyesine paralel olarak bilinçli bir veli grubuyla çalışıyor olunması
Bina ve Yerleşke	Okul binasının eğitim-öğretim için uygun ve birçok açıdan donanımlı olması
Donanım	Okulumuzun donanımının birçok açıdan yeterli olması
Bütçe	Okul Aile Birliğinin etkin çalışmalarıyla birçok ihtiyacın karşılanması aynı zamanda Milli Eğitim Bakanlığının gönderdiği ödeneklerle eksiklerin gideriliyor olması
Yönetim Süreçleri	Yönetim süreçlerinin etkin bir şekilde işletilmesi, gecikmeye mahal verilmemesinin sağlanması
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">*Öğrencilerin hem okul idaresi hem de öğretmenleriyle iletişim kalitesinin yüksek olması*Veli-okul diyalogunun üst düzey olması*Okulla ilgili bilgilendirme sürecinin etkin şekilde işletilmesi

Zayıf Yönler

Öğrenciler	*2018-2019 eğitim öğretim yılından itibaren adrese dayalı öğrenci alımı gerçekleştirildiğinden akademik başarısı yüksek öğrencilerin proje okullarına yönelmesiyle öğrenci profilimiz değişmişti. Ancak 2022-2023 eğitim-öğretim yılında "Proje Anadolu Lisesi " olmamız profilimizi daha üst seviyelere taşıyacaktır.
Çalışanlar	*Geçici işçi statüsünde alınan yardımcı personellerin sıklıkla değişmesi okulun işleyişinde bazı aksaklıklara neden olabilmektedir
Veliler	*Velilerin okul ziyaretlerinin istenilen düzeyde olmaması
Bina ve Yerleşke	*Okulumuza öğrencilerin kullanacağı bir futbol sahasının olmaması, öğrencilerin futbol için okulumuzun ön bahçesini kullanması, *Dersliklerin 30 kişilik planlanmasına rağmen son değişikliklerle bu sayının 40'a kadar çıkarılabilir olması
Donanım	*Okulumuz klimalarının eski olması *Fizik, biyoloji ve kimya laboratuvarlarının tam donanımlı olmaması
Bütçe	*Tamirat-tadilat işlemlerinde istenilen ödeneklerin gecikmesi
Yönetim Süreçleri	-----
İletişim Süreçleri	-----
Vb	-----

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	<p>*Vizyon 2023 belgesinin tüm öğretmen, veli ve öğrencilerde heyecan uyandırdığı; ayrıca bu grupların Vizyon 2023 belgesindeki belirtilen dönüşüme de hazır olduğu gözlemlenmiştir.</p> <p>*Öğrencinin kitaba rahat ulaşması anlamında ücretsiz kitap dağıtımı olumludur.</p> <p>*Eba sistemi öğretmen ve öğrencinin bilgiye ulaşımını ve yayılmasını kolaylaştırmıştır.</p>
Ekonomik	<p>*Okulumuzun Milli Eğitim Bakanlığında ödenek alan bir bütçeye sahiptir.</p> <p>*İklimin elverişli olması sebebiyle ısınmada giderleri azdır.</p>
Sosyolojik	<p>*Okulumuzun bulunduğu bölgede velilerimizin eğitim seviyelerinin yüksek ve eğitime bakış açılarının olumlu olması</p> <p>*Okulun şehir merkezine uzak olması öğrencilerin olumsuz durumlarla karşılaşmalarını engellemektedir.</p>
Teknolojik	<p>*Fiber internet alt yapısının okulumuzda mevcut bulunması</p> <p>*Okulumuzda Fatih Projesinin uygulanıyor olması</p>
Mevzuat-Yasal	<p>*5 gün devamsızlığı olan öğrencilerin Takdir ve Teşekkür Belgesi alamayacağına dönük düzenleme devamsızlık oranını azaltmıştır. Devamsızlık oranının azalmasının ders başarılarını olumlu yönde etkilediği de görülmüştür. Mevzuattaki bu değişiklik velilerin de öğrencilerin devamsızlık takibinde aktif olmalarını sağlamıştır.</p> <p>*Alo 147 hattının kaldırılması öğretmen motivasyonunu olumlu etkilemiştir.</p>
Ekolojik	<p>*Ekolojik nedenlerle eğitim öğretime çok fazla ara verilmiyor olması</p> <p>*İklimin elverişli olması</p>

Tehditler

Politik	---
Ekonomik	*Yöremizdeki doğal afet vb durumlardan dolayı mevcut durum öğrencileri olumsuz etkilemektedir.
Sosyolojik	*Parçalanmış aile sayısının fazla olması *Tarıma dayalı bir ekonomiye sahip olan yöremizde öğrencilerin ders dışı zamanlarda kendi veya başkalarının seralarında, bahçelerinde çalışıyor olması. Özellikle seracılık yapan velilerimizin mesai saatlerinde seralarının başında olması sebebiyle öğrencileriyle yeteri kadar ilgilenememeleri.
Teknolojik	*İnternetin düzensiz, bağımlılık derecesinde kullanımı *Cep telefonunun yaygın olarak yanlış kullanımı
Mevzuat-Yasal	*Öğrencilerin dönem puan ortalamasının 50'nin üzerinde olması halinde sınıf geçmesi öğrencilerin derslere motivasyonunu azaltmaktadır; bu durum üniversiteye yerleştirme başarısını da olumsuz etkilemektedir.
Ekolojik	Doğal afetler (hortum vb) öğrencilerin can ve mal güvenliğini olumsuz etkilemektedir.

GELİŞİM VE SORUN ALANLARI

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	Okulumuzda devamsızlık oranı düşüktür.
2	Okulumuzda öğretmen eksiği bulunmamaktadır.
3	Öğretmen sirkülasyonu çok azdır.
4	Kaynaştırma öğrencilerine yönelik destek eğitim hizmeti sunulmaktadır.
5	Öğrencilerin ders dışı etkinliklerde motivasyonunun yüksek olması
6	Okulumuzda disiplin olayları çok azdır.
7	Okula yeni gelen öğrencilere hem okul hem de pansiyona alışma sürecinde oryantasyon hizmeti yürütülmektedir.
8	Okulumuz pansiyonunda taşınmalı kapsamda gelen öğrencilere servis ve yemek imkanı sağlanmaktadır.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Sınıf tekrarı yapan öğrencimiz yoktur.
2	Destekleme ve Yetiştirme Kurslarıyla akademik anlamda öğrenciler desteklenmektedir.
3	Okul Kulüpleri etkin şekilde çalışmaktadır. (Gezi Kulübü, Spor Kulübü, Kültür Edebiyat Kulübü, Sivil Savunma vs.)
4	Veli ziyaretleriyle öğrencilerin okul kültürüne daha çabuk adapte olmaları sağlanmakta, öğrencilerin bireysel farklılıkları gözlemlenerek sürece daha etkin bir katılımı sağlanmaktadır.
5	Okul web sitesi etkin bir şekilde kullanılmaktadır. Öğretmenlerin, öğrencilerin ve velilerin okulla ilgili etkinlik ve faaliyetlerden haberdar olması bu site sayesinde sağlanmaktadır.
6	Öğrencilerimiz üniversite sınav sistemi hakkında bilgilendirilerek sınav sürecinde rehberlik hizmetleri sunulmaktadır.
7	Öğrencilerimizin kişisel gelişimlerini sağlamaya yönelik seminer ve konferanslar düzenlenmektedir.
8	Mesleki tanıtım seminerleri düzenlenmektedir.
9	Üniversite gezileri düzenlenmektedir.
10	Okulumuzda kütüphanenin düzenli olarak kullanımı sağlanmaktadır ve kitap çeşitliliği de imkanlar ölçüsünde temin edilmektedir.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Özel okulların devlet okullarının başarılı öğrencilerini kendi bünyelerine katması sebebiyle başarılı öğrenci kaybı yaşanmaktadır.
2	Öğretmen ve öğrenciler okul yönetimi arasında kurumsal iletişim etkin bir şekilde yürütülmektedir.
3	SMS sistemi, web sitemiz, sosyal medya aracılığıyla duyurular ve bilgilendirmeler zamanında yapılmaktadır.
4	Okulumuzun pansiyon imkânının olması, okulumuza tercih edilirliliğini arttırmaktadır.
5	Okulumuz “Proje Anadolu Lisesi “ olmakla bölgenin en tercih edilen okulu olarak kapasitesini tamamen dolduracaktır.
6	Tüm idari ve akademik kadromuz deneyimli ve yeterli düzeydedir.
7	Okulumuzda güvenli okul projesi kapsamında planlamalar yapılarak tespit edilen sorunların çözümüne yönelik faaliyetler ve önleyici faaliyetler yürütülmektedir.
8	İş güvenliğine dikkat edilmekte ,gelen iş güvenliği uzmanlarının tavsiyeleri doğrultusunda eksiklikler zamanında tamamlanmaktadır.
9	Okulumuzda temizlik ve hijyen konularına gerekli önem verilmektedir. Ayrıca okulumuz temizlik ve hijyen konusundaki özeninden dolayı “Beyaz Bayrak” , “ Okulum Temiz “ Belgesi sahibidir.
10	Okulumuza öğrenci taşıyan servis araçları denetlenmekte, görülen eksikliklerin giderilmesi için servis sahipleri ile iletişime geçilmektedir.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Çağın gereklerine uygun bilgi ve beceriyle donanan, araştıran, sorgulayan, kendi ayakları üzerinde duran; kendini, ailesini, vatanını, milletini, devletini tanıyan; yaşam boyu öğrenmeyi kendine ilke edinerek bunun temelinde bilimin ışığından başka bir kıvılcım aramayan; manevi değerlerinden, kültüründen kopmayan bireyler yetiştirmek.

VİZYONUMUZ

Anayasada ifadesini bulan Atatürk Milliyetçiliğine bağlı, çağdaş, demokratik, laik ve sosyal bir hukuk devletinin ilke ve nizamlarından güç alarak; milli ve manevi duygularından ilham alarak; okulumuzu sanatsal, akademik, sportif, kültürel alanlarda “en başta” görmek, diğer eğitim kurumlarına ve çevresine örnek bir eğitim kurumu hüviyetine kavuşturup; oturmuş olan kurum kültürümüzü daha da perçinleştirmek; Türkiye’de eğitimin markası olmak istiyoruz.

3.1. TEMEL DEĞERLER VE İLKELER

- Çevre duyarlılığı
- Çalışanlara ve hizmetten yararlananlara saygı
- Verimli, etkin ve kaliteli hizmet
- Zararlı alışkanlıklardan uzak durma
- Manevi değerlere sahip çıkma
- Eşitlik ve adalet
- Bilgi paylaşımı
- Mesleki uzmanlık
- Şeffaflık ve hesap verebilirlik
- İnsan hakları ve demokrasinin evrensel değerleri
- Ulaşılabilirlik
- Okula, personele ve öğrencilere dönük tehditleri önlemeye yönelik yaklaşım
- İşbirliği
-

AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Önceki stratejik planda devamsızlık oranlarının düşürülmesi konusunda belirlenen hedefler gerçekleştirilmiş bu stratejik plan döneminde de devamsızlık konusunda çalışmalar sürdürerek minimum seviyeye düşürmek.

Stratejik Hedef 1.1.

Öğrenci başına düşen özürsüz devamsızlık oranını alınacak önlemlerle azaltmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	0,19	0	0	0	0	0
PG.1.1.2.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.3.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.4	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	100	100	100	100	100	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.1	Her gün 1. ders saatinde gelmeyen öğrenciler tespit edilecek ve veliler mesajla bilgilendirilecektir.	Zeynep SUYABATMAZ Müdür Yardımcısı	Her iş günü
1.1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Ercan DAYI Müdür Yardımcısı	Eylül 2022
1.1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileriyle toplantılar yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Devamsızlık problemi ortaya çıktığında
1.1.1.4	Öğrencilerin Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinin devam-devamsızlık ile ilgili maddeleri konusunda bilgilendirilmesi.	Zeynep SUYABATMAZ Müdür Yardımcısı	Her yılın Ekim ayı içinde
1.1.2.1	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan ve bedensel engelli bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için asansörün faal hale getirilmesi.	Ercan DAYI Müdür Yardımcısı	Eylül 2022
1.1.2.2	Yıl içinde kaza veya herhangi bir sebeple yaralanmış öğrenciler için sınıf değişiklikleri yapılacak.	Okul İdaresi	Yıl içerisinde
1.1.3.1	Okula yeni başlayan öğrencilere okulun birimlerinin tanıtılması.	Rehberlik Servisi	Eğitim-öğretimin başladığı hafta içinde
1.1.3.2	Öğrencilere ve velilerine okula hazırlayıcı seminerler verilmesi.	Rehberlik Servisi	Eğitim-öğretimin başladığı hafta içinde
1.1.3.3	Okula yeni başlayan öğrencilere çeşitli ikramlarda bulunulması ve hediyeler verilmesi	Okul İdaresi Rehberlik Servisi	Eğitim-öğretimin başladığı hafta içinde
1.1.4.1	Okul tanıtımlarının öğrenci tercihleri döneminde yapılması	Okul İdaresi Rehberlik Servisi	Lise Tercih dönemi
1.1.4.2	Afiş ve broşürlerin tercih bürolarına konulması	Okul İdaresi Rehberlik Servisi	Lise Tercih dönemi
1.1.4.3	Okula tercih döneminde gelen velilere okulla ilgili bilgilendirmenin yapılması	Okul İdaresi Rehberlik Servisi	Lise Tercih dönemi

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Özel okulların devlet okullarının başarılı öğrencilerini kendi bünyelerine katması sebebiyle başarılı öğrenci kaybı yaşanmaktadır.
2	Öğretmen ve öğrenciler okul yönetimi arasında kurumsal iletişim etkin bir şekilde yürütülmektedir.
3	SMS sistemi, web sitemiz, sosyal medya aracılığıyla duyurular ve bilgilendirmeler zamanında yapılmaktadır.
4	Okulumuzun pansiyon imkânının olması tercih oranını arttırmaktadır.
5	Okulumuz "Proje Anadolu Lisesi " olmakla bölgenin en tercih edilen okulu olarak kapasitesini tamamen dolduracaktır.
6	Tüm idari ve akademik kadromuz deneyimli ve yeterli düzeydedir.
7	Okulumuzda güvenli okul projesi kapsamında planlamalar yapılarak tespit edilen sorunların çözümüne yönelik ve önleyici faaliyetler yürütülmektedir.
8	İş güvenliğine dikkat edilmekte gelen iş güvenliği uzmanlarının tavsiyeleri doğrultusunda eksiklikler zamanında tamamlanmaktadır.
9	Okulumuzda temizlik ve hijyen konularına gerekli önem verilmektedir. Ayrıca okulumuz temizlik ve hijyen konusundaki özeninden dolayı "Beyaz Bayrak" ve " Okulum Temiz " belgesi sahibidir.
10	Okulumuza öğrenci taşıyan servis araçları denetlenmekte, görülen eksikliklerin giderilmesi için servis sahipleri ile iletişime geçilmektedir.

Stratejik Amaç 2:

Akademik bir lise olmamız münasebetiyle üst öğrenime yerleştirme oranını arttırmak, üniversite sınav sistemine yönelik başarıyı arttırıcı tedbirler alınacaktır.

Stratejik Hedef 2.1.

Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları arttırılacaktır.

Stratejik Hedef 2.2.

Gelişim dönemi itibariyle öğrencilerimizin sosyalleşebilmeleri ve kişisel gelişimlerini tamamlayabilmeleri açısından sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

Stratejik Hedef 2.3

Okulun tanınırlığını arttırmak için okul tanıtımları yapılmaya devam edecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	350	400	420	450	460	500
PG.2.1.2	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	5	7	9	10	11	12
PG.2.1.3	Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci oranı (%)	60	70	75	80	90	95
PG.2.1.4	Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması	80	83	85	90	92	95
PG.2.1.5	EBA Ders Portalı öğrenci kayıt oranı (%)	98	99	100	100	100	100
PG.2.1.6	Yabancı dil eğitimine yönelik geliştirilen dijital içerik sayısı	0	2	5	10	12	13
PG.2.1.7	Sporcu lisanslı öğrenci sayısı	105	130	150	160	180	200
PG.2.1.8	Okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı (%)	1,93	3	4	5	5	6
PG.2.1.9	Ulusal ve uluslararası projelere katılan öğrenci oranı (%)	0	1	2	3	4	5
PG.2.1.10	Kütüphaneden faydalanan öğrenci oranı (%)	60	70	75	80	85	90
PG.2.1.11	Ortaöğretimde sınıf tekrar oranı (9. Sınıf) (%)	0	0	0	0	0	0
PG.2.1.12	Öğretmenlerimiz tarafından Eğitim Bilişim Ağı (EBA) sistemine eklenen ders destek materyalleri ve uygulamaların sayısı.	32	45	50	60	70	80

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.1	Futbol, voleybol ve basketbol turnuvaları düzenlenmesi	Ali ERTEKİN, Ahmet KURUM	Ekim ve mart aylarında
2.1.1.2	Tiyatro, şiir gecesi vb. hazırlanması	Edebiyat öğretmenleri	Her yıl mayıs ayı içerisinde
2.1.1.3	Hikâye, şiir, kompozisyon yazma vb. yarışmalar düzenlenmesi	Zeynep SUYABATMAZ Müdür Yardımcısı	Yıl boyunca
2.1.1.2	Milli sporcu yetiştirilmesine yönelik çalışmalar yürütülmesi	Beden Eğitimi Öğretmenleri	Yıl boyunca
2.1.2.1	Kütüphaneye yeni ve güncel kitap kazandırılması	Soner ÖCAL	Her yıl Kasım ayında
2.1.2.2	Kitap okuma yarışması düzenlenmesi	Zeynep SUYABATMAZ Müdür Yardımcısı	Kasım ve Nisan aylarında
2.1.3.1	Şehitlik ziyaretleri yapılması	Arife GENÇ	Her yıl Mart ayında
2.1.3.2	Huzurevi ziyaretleri yapılması	Ali ÇALIŞKAN	Her yıl yaşlılar haftasında
2.1.3.3	Fakir aileler tespit edilerek erzak yardımı yapılması	Melek GÜRİPEK,Üzeyir ACIKAN	Yılın belirlenen günlerinde
2.1.4.1	Yabancı dil ders seçiminin 11 ve 12. Sınıf düzeylerinde teşvik edilmesi	Arzu YÜCESAN, İlkay Soydan GÜLTEKİNLER	Her yıl Şubat ayında
2.1.5.1	EBA ders portalına dijital içerik ve ders materyalleri yüklenmesi	Tüm zümre öğretmenleri	Yıl boyunca
2.1.6.1	Yabancı Dil eğitimine yönelik dijital içerik üretilmesi ve eba'da paylaşılması	İngilizce ve Almanca öğretmenleri	Yıl boyunca
2.1.7.1	Her branşta lisanslı sporcu sayısının artırılması	Beden Eğitimi Öğretmenleri	Yıl boyunca

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.8.1	İlçemizde bulunan spor kulüpleriyle işbirliği yapılarak öğrencilerimizin kulüplerde görev almasının sağlanması	Beden Eğitimi Öğretmenleri	Yıl boyunca
2.1.9.1	TÜBİTAK 4006 Bilim Fuarına katılım sağlanması	Ali ÇALIŞKAN	Yıl boyunca
2.1.9.2	Ulusal ve uluslararası projelere katılım sağlanması	Tüm zümre öğretmenleri	Yıl boyunca

Stratejik Hedef 2.2.

Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1	Okulumuzda/Kurumumuzda yükseköğretim kurumlarınca düzenlenen bilimsel etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	0	1	1	2	2	3
PG.2.2.2	Okulumuzda/Kurumumuzca Ulusal-uluslararası olarak Yapılan proje sayısı (TÜBİTAK-Erasmus-AB veya bakanlık düzeyinde projeler)	30	32	33	34	35	36
PG.2.2.3	Okulumuzda/Kurumumuzda Mezunların memnuniyet oranı(%)	100	100	100	100	100	100
PG.2.2.4	Okulumuzda/Kurumumuzda Mesleki rehberlik faaliyetleri konusunda rehberlik yapılan öğrenci oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.2.2.5	Okulumuzda/Kurumumuzda Yetiştirme kurslarını dönem sonu itibari ile tamamlayan öğrenci oranı (%)	65	70	75	80	85	90
PG.2.2.6	Okulumuzda/Kurumumuzda Bir eğitim-öğretim yılında müdürlüğümüzce düzenlenen toplantı ve etkinlikleri katılan veli oranı (%)	60	70	75	80	85	90

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.1	Üniversite sınav tanıtımı ile ilgili bilgilendirme yapılması	Rehberlik Servisi	Her yıl Ekim ve Şubat aylarında
2.2.2.1	Ulusal ve uluslararası projelere katılımın arttırılmasının sağlanması	Okul İdaresi İngilizce Zümresi	Yıl boyunca
2.2.3.1	Mezunlar pilavı verilmesi	Okul İdaresi	Yıl sonunda
2.2.3.2	Önemli gün ve haftalarda mezunlarımıza mesaj gönderilmesi	Okul İdaresi	Yıl boyunca
2.2.4.1	Meslek tanıtımlarının yapılması	Rehberlik Servisi Mesleki Tanıtım Kulübü	Yıl boyunca
2.2.4.2	Mesleki bilgi sisteminin tanıtılması	Rehberlik Servisi	Her yıl Ekim ayında
2.2.4.3	Bağımlılıkla mücadele eğitimlerinin verilmesi	Rehberlik Servisi	Yıl boyunca
2.2.4.4	Üniversite sınavı sonrası tercih danışmanlığı hizmeti verilmesi	Rehberlik Servisi	Temmuz-Ağustos
2.2.4.5	Aile eğitimleri verilmesi	Rehberlik Servisi	Yıl boyunca
2.2.4.6	Sınav kaygısı eğitimi verilmesi	Rehberlik Servisi	Yıl boyunca
2.2.4.7	İhmal ve istismarla ilgili eğitim verilmesi	Rehberlik Servisi	1. yarıyıl içinde
2.2.4.8	Öfke yönetimi semineri verilmesi	Rehberlik Servisi	Şubat ayında
2.2.4.9	Akran zorbalığı eğitimi verilmesi	Rehberlik Servisi	Yıl boyunca

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.4.10	Veli toplantıları yapılması	Rehberlik Servisi Tüm sınıf öğretmenleri	Her dönem iki defa
2.2.5.1	Destekleme ve yetiştirme kurslarındaki devamsızlık oranının düşürülmeye çalışılması	Okul İdaresi	Yıl boyunca
2.2.5.2	Öğrenci merkezli ders sistemiyle öğrencilerin ihtiyacına uygun kursların açılması	Okul İdaresi	Her DYK kayıt döneminde
2.2.5.3	Kurslara devamsızlık yapan öğrencilerin anlık bir şekilde velilere bildirilmesi	Okul İdaresi	Yıl boyunca
2.2.6.1	Velilerimizin okula sık gelmesinin sağlanması	Okul İdaresi Sınıf Rehber Öğretmenleri	Yıl boyunca
2.2.6.2	Veli memnuniyet anketinin düzenlenmesi	Okul İdaresi Sınıf Rehber Öğretmenleri	Yıl boyunca
2.2.6.3	Gelenekselleşen "Aşure Günü" nün yapılması	Okul İdaresi	Yıl boyunca
2.2.6.4	Veli ziyaretleriyle velilerin sosyo-kültürel hayatının öğrenilmesi ve bu doğrultuda çalışmaların yapılması	Okul İdaresi Sınıf Rehber Öğretmenleri	Yıl boyunca

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Etkili ve verimli bir kurumsal yapıyı oluşturmak için; mevcut beşeri, fiziki alt yapı ile yönetim ve organizasyon yapısı iyileştirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Okulumuzda/Kurumumuzda bulunan Tasarım ve Beceri Atölyesi sayısı	0	0	1	1	1	1
PG.3.1.2	Lisansüstü eğitim alan personel oranı (%)	7,5	10	11	12	13	15
PG.3.1.3	Okulumuzda/Kurumumuzda Resim ve/veya Müzik atölyesi sayısı	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.4	Okulumuzda/Kurumumuzda Engellilerin kullanımına uygun asansör/lift, rampa ve tuvaleti birlikte olma durumu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.5	Okulumuzda/Kurumumuzda Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	14	14,3	14,2	14,1	14	13,8
PG.3.1.6	Okulumuzda/Kurumumuzda Öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)	8	8	8	8	8	8
PG.3.1.7	Okulumuzda/Kurumumuzda Pansiyon doluluk oranı (%)	93	81	100	100	100	100
PG.3.1.8	Okulumuzda/Kurumumuzda Okulumuzda/Kurumumuzda Z Kütüphanesi bulunma durumu (0-1)	0	0	1	1	1	1
PG.3.1.9	Yabancı dil sınavında (YDS) en az C seviyesi veya eşdeğeri bir belgeye sahip olan öğretmen sayısı	5	2,5	5	5	7,5	10
PG.3.1.10	Okulumuzda/Kurumumuzda İş güvenliği eğitimi alan personel oranı	100	100	100	100	100	100
PG.3.1.11	Ulusal -Uluslararası bir alanda kuruma kazandırılan ödül durumu (0-1)	0	0	1	1	1	1
PG.3.1.12	Müdürlüğünüz iş ve işlemlerine yönelik paydaşların memnuniyet oranı (%)	100	100	100	100	100	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.1	Okulumuza ekstra tasarım ve beceri atölyesi kazandırılması	Okul İdaresi	2022-2023 eğitim öğretim yılında
3.1.2.1	Lisansüstü eğitimi teşvik edilmesi	Cihan KARAHAN/Okul Müdürü	Yıl boyunca
3.1.3.1	Müzik dersliğinin iyileştirilmesi ve enstrüman sayısının artırılması	Ceyda ERSAN	Yıl boyunca
3.1.4.1	Okulumuzda engellilerin kullanımına uygun asansör, lift, rampa ve tuvaletin kullanılabilir durumda tutulması	Cihan KARAHAN/Okul Müdürü	Yıl boyunca
3.1.5.1	Okulumuzda öğretmen başına düşen öğrenci sayısının düşürülmesi	Cihan KARAHAN/Okul Müdürü	Yıl boyunca
3.1.7.1	Okulumuz pansiyonunun doluluk oranının artırılması, daha fazla öğrencinin pansiyondan istifadesinin sağlanması	Halime GÜLTEKİN Müdür Yardımcısı	Ağustos-Eylül aylarında
3.1.7.3	Okul ve pansiyon yangın acil çıkıp kapılarının mevzuata uygun olarak yenilenmesi	Okul İdaresi Okul Aile Birliği	Yıl boyunca
3.1.7.4	Okulun elektrik panosu ve sisteminin acilen yenilenmesi	Okul İdaresi Okul Aile Birliği	Yıl boyunca
3.1.7.5	Okul ve pansiyonun dış boyasının yapılması	Okul İdaresi Okul Aile Birliği	Temmuz-Ağustos aylarında
3.1.7.6	Pansiyonumuzda yangın uyarı sisteminin aktif çalışmasının sağlanması	Okul İdaresi Okul Aile Birliği	Yıl boyunca
3.1.9.1	YDS'ye girecek öğretmen sayısının artırılması, tanıtımın yapılması	Okul İdaresi	Yıl boyunca
3.1.10.1	Okulumuzda iş güvenliği ile ilgili eğitimlerin tekrarlanarak yeni yönetmeliklere uygun olarak uygulanması	Tüm okul personeli	Yıl boyunca
3.1.11.1	Ulusal/uluslar arası yarışmaların takip edilerek bu yarışmalara katılımın sağlanması	Tüm öğretmen ve idareciler	Yıl boyunca

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.12.1	Müdürlüğümüz iş ve işlemlerinde memnuniyetin izlenmesi ve geliştirilmesi	Okul idaresi	Yıl boyunca
3.1.12.2	Spor alanlarının arttırılması (Bocce, Futbol Sahası vb.)	Ahmet KURUM Beden E. ve Spor Öğretmeni Ali ERTEKİN Beden E.ve Spor Öğretmeni	Yıl boyunca
3.1.12.3	Konferans salonunun yenilenmesi	Okul İdaresi Okul Aile Birliği	Yıl boyunca

IV. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	40.000	50.000	60.000	70.000	80.000	300.000 TL
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	10.000	15.000	20.000	25.000	30.000	100.000 TL
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	30.000	35.000	40.000	45.000	50.000	200.000 TL
TOPLAM	80.000	100.000	120.000	140.000	160.000	600.000 TL

V. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Finike Anadolu Lisesi 2019-2023 stratejik planında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti 6 ayda 1 kez yapılacaktır. İl ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır. Okulumuz için yapılacak olan okul gelişim modeli ve stratejik plan izleme modeli sistemine ilgili verilerin girişleri yapılacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

Yılın son ayında yapılacak izleme faaliyeti kapsamında stratejik plan koordinasyon ekibi tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumuna ilişkin veriler toplanarak raporlama yapılacaktır. Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan rapor üst yöneticiye sunulacak ve böylelikle göstergelerdeki yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınması sağlanacaktır.

Göstergelere ilişkin yıllık gerçekleştirmelerin tespiti

6 aylık gerçekleştirmelerini içeren raporun üst yöneticiye sunumu

Finike Anadolu Lisesi
İzleme ve
Değerlendirme Modeli

6 aylık gerçekleştirmelerinin, varsa hedeften sapmaların ve alınması gereken tedbirlerin değerlendirilmesi

6 aylık gerçekleştirmelerinin raporun üst yöneticiye sunumu ve kamuoyu ile paylaşılması

Bir sonraki dönem sonu gösterge gerçekleştirmeleri için gerekli tedbirlerin alınması

Stratejik planda yer alan göstergelere ilişkin 6 aylık gerçekleştirmelerin tespiti